

障害者支援費事業者情報システム  
WAM NET ダウンロード ファイル レイアウトVer2.00

2003/01/29ドラフト作成(Ver1.01)  
2003/02/27正式版(Ver1.02)  
2003/04/09表記誤りの訂正(Ver1.03)  
2004/10/13「乗降介助」対応(Ver1.03)  
2005/02/24「行動援助」対応(Ver2.00)

WAM NET開発担当

## 更新履歴

### Ver1.02 表記誤りの訂正内容 (2003/04/09)

- (1) 文字種制限について記述の誤りを訂正した。

各項目の文字種制限の表記において、「全」と記述されている項目の内容には、半角が混在可能である。

誤) 全  
正) 全半

更新箇所 3. ファイル・レイアウト  
(1) 最新または履歴データ用

### Ver1.03 「乗降介助」対応の内容 (2004/10/13)

- (1) レイアウトの意味について下記を訂正した。

項番158「居宅介護のサービス内容」の意味を訂正

誤) [4桁目] 予備(固定で0)  
正) [4桁目] 日常生活支援の実施有無

更新箇所 3. ファイル・レイアウト  
(1) 最新または履歴データ用

- (2) レイアウトの意味について下記を変更した。

項番158「居宅介護のサービス内容」の意味を変更

変更前) [5桁目] 予備(固定で0)  
変更後) [5桁目] 乗降介助の実施有無

更新箇所 3. ファイル・レイアウト  
(1) 最新または履歴データ用

### Ver2.00 「行動援護」対応の内容 (2005/2/24)

- (1) レイアウトの意味について下記を変更した。

項番158「居宅介護のサービス内容」の意味を追加

追加内容) [6桁目] 行動援護の実施有無  
[7桁目] 予備(固定で0)  
[8桁目] 予備(固定で0)

更新箇所 3. ファイル・レイアウト  
(1) 最新または履歴データ用

## 目次

1.ダウンロード機能の概要	P.1 ~ P.2
2.基本的なルール	P.3
3.ファイル・レイアウト	P.4 ~ P.16
(1)最新または履歴データ用	P.4
(2)削除データ用	P.16
4.コード表	P.17 ~ P.18
別紙 障害者支援費サービスコード表	P.19

# 1. ダウンロード機能の概要

## (1) ダウンロード機能とは

WAM NET支援費事業者台帳システムは、大別して

Webブラウザを利用した画面入力による事業者登録・変更・管理機能  
I/Fファイルを利用した一括取込による事業者登録・変更機能

の二つの入力機能を持っています。これらの機能を使って、行政機関ユーザに入力していただいた事業者情報を、統一した形式でデータベース化し、保持しています。  
データを参照する機能としては、

#	機能名称	機能概要	利用ユーザ
1	台帳閲覧機能	行政機関のユーザが、自身の管轄下のデータを検索・閲覧する機能	都道府県、政令指定都市、中核市、その他市町村
2	台帳ダウンロード機能	行政機関のユーザが、自身の管轄下のデータをCSV形式でダウンロードする機能	
3	全国閲覧機能	行政機関及び支払機関のユーザが、全国のデータを検索・閲覧する機能。	都道府県、政令指定都市、中核市、その他市町村、及び行政機関から支払業務を委託された支払機関
4	全国ダウンロード機能	行政機関及び支払機関のユーザが、全国のデータをCSV形式でダウンロードする機能	

の四種類の機能を提供しています。

このうち3と4の機能においては、個人情報の保護を考慮して、

申請者(法人)の代表者の住所と電話番号、  
事業所・施設の管理者の住所と電話番号、  
居宅介護等事業所のサービス提供責任者の住所と電話番号

は参照できないような仕組みをとっています。  
管轄機関によって、上記以外にも非公開にすべきと判断された場合には、さらに個別に非公開にする仕組みも用意しています。

本書の目的は、上記の2と4の機能を使ってダウンロードするファイルのレイアウトを定義することです。

## (2) ダウンロードファイルの種類について

WAM NETで提供するダウンロードファイルの種類は3種類あります。

#	ファイルの種類	概要
1	最新データのみ	月 日時点の全事業所・施設の情報を、都道府県(管轄機関)毎にダウンロードします。
2	履歴を含むデータ	月 日時点の全事業所・施設の情報と、その履歴情報を、都道府県(管轄機関)毎にダウンロードします。
3	削除されたデータ	月 日時点で削除されている認定コードの一覧を、都道府県(管轄機関)毎にダウンロードします。

このうち、1と2では、同じレイアウトを使います。

3は、「削除された」事を連携するために、専用の特殊なレイアウトを使います。

なお、概要欄に示した以外にも、より細分化した条件を画面で指定して、目的にあった情報をダウンロードすることができます。例えば、

事業所コード、認定コード指定  
指定年月日や最終更新日を範囲指定

等です。

## 2. 基本的なルール

### (1) ダウンロードの対象となる情報項目

指定機関(都道府県、政令市、中核市)に届けられる申請書に記載される項目を対象とします。

### (2) 削除データの扱い

「削除」された情報の連携のために、専用のレイアウトを用意しています。

### (3) ファイル形式に関するルール

文字コード	文字エンコーディングはShift_JISとし、外字は取り扱いません。
ファイル形式	改行コード2バイト(0x0D+0x0A) をレコードの区切りとして扱います。データの中に改行が含まれる場合、(0x81F7)に置き換えて出力します。個々のレコードは 二重引用符(0x22)で囲まれたフィールドをカンマ(0x2C)で区切ったCSV形式です。 上記のような形式で拡張子をcsvとして作成した後、ZIP形式で圧縮したものをダウンロードします。
ヌル値の取り扱い	ヌル値は、””,(0x22+0x22+0x2C) のように出力します。













項番	項目名称	文字種制限	長さ(バイト)		意味	備考	各サービス・分場における必須( ) / 任意( ) / 未使用(空欄)の区別															
							居宅介護等事業	デイサービス事業 (左記の分場)	短期入所事業	地域生活援助事業	身体障害者更生施設	身体障害者療養施設	身体障害者授産施設	知的障害者更生施設 (左記の分場)	知的障害者授産施設 (左記の分場)	知的障害者通動寮 (左記の分場)						
136	単位毎の利用定員_2	数値		3																		
137	単位毎の営業日_3	半数	固定	8																		
138	単位毎の営業時間_3	半数	固定	8																		
139	単位毎の営業日・営業時間の補足_3	全半	可変	100																		
140	単位毎の利用定員_3	数値		3																		
141	単位毎の営業日_4	半数	固定	8																		
142	単位毎の営業時間_4	半数	固定	8																		
143	単位毎の営業日・営業時間の補足_4	全半	可変	100																		
144	単位毎の利用定員_4	数値		3																		
145	単位毎の営業日_5	半数	固定	8																		
146	単位毎の営業時間_5	半数	固定	8																		
147	単位毎の営業日・営業時間の補足_5	全半	可変	100																		
148	単位毎の利用定員_5	数値		3																		
149	単位毎の営業日_6	半数	固定	8																		
150	単位毎の営業時間_6	半数	固定	8																		
151	単位毎の営業日・営業時間の補足_6	全半	可変	100																		
152	単位毎の利用定員_6	数値		3																		
153	単位毎の営業日_7	半数	固定	8																		
154	単位毎の営業時間_7	半数	固定	8																		
155	単位毎の営業日・営業時間の補足_7	全半	可変	100																		
156	単位毎の利用定員_7	数値		3																		
157	入所定員	数値		3	入所定員。																	
158	居宅介護のサービス内容	半数	固定	8	居宅介護サービスにおけるサービス内容を表す。 [1桁目]身体介護の実施有無 [2桁目]家事援助の実施有無 [3桁目]外出時における介護の実施有無 [4桁目]日常生活支援の実施有無 [5桁目]乗降介助の実施有無 [6桁目]行動援護の実施有無 [7桁目]予備(固定で0) [8桁目]予備(固定で0) コード表参照	1バイト x 8回繰り返し																
159	デイサービスの基本型の種別	半数	固定	5	デイサービスにおける基本型の種別を表す。 [1桁目]基本型 [2桁目]基本型A [3桁目]基本型B [4桁目]予備(固定で0) [5桁目]予備(固定で0) コード表参照	1バイト x 5回繰り返し																

非公開とは:  
全国ダウンロード機能(他の官報機関のデータをダウンロードする機能)においては固定の文字列に置き換えて隠される項目。



項番	項目名称	文字種制限	長さ(バイト)		意味	備考	各サービス・分場における必須( ) / 任意( ) / 未使用(空欄)の区別																
							居宅介護等事業	デザイナーサービス事業	短期入所事業	地域生活援助事業	身体障害者更生施設	身体障害者療護施設	身体障害者授産施設	知的障害者更生施設	知的障害者授産施設	知的障害者通動寮							
184	通常の事業(または送迎)実施地域の補足	全半	可変	400	通常の事業(または送迎)実施地域の補足。																		
185	第三者評価実施状況	半数	固定	1	第三者評価の実施状況(している・していない)																		
186	苦情解決窓口(連絡先)	全半	可変	50	苦情解決窓口の連絡先。																		
187	苦情解決窓口(担当者)	全半	可変	50	苦情解決窓口の担当者氏名。																		
188	その他参考となる事項	全半	可変	400	指定申請書のその他参考となる事項・その他に記載された事項。																		
189	協力医療機関名称_1	全半	可変	100	協力医療機関名称。																		
190	協力医療機関の主な診療科名称_1	全半	可変	100	協力医療機関の主な診療科名称。																		
191	協力医療機関名称_2	全半	可変	100																			
192	協力医療機関の主な診療科名称_2	全半	可変	100																			
193	協力医療機関名称_3	全半	可変	100																			
194	協力医療機関の主な診療科名称_3	全半	可変	100																			
195	協力医療機関名称_4	全半	可変	100																			
196	協力医療機関の主な診療科名称_4	全半	可変	100																			
197	協力医療機関名称_5	全半	可変	100																			
198	協力医療機関の主な診療科名称_5	全半	可変	100																			
199	添付書類有無	半数	固定	13	定款、寄付行為、登記簿謄本、条例、事業所平面図、経歴書、運営規程、苦情解決措置の概要、勤務体制・形態一覧表、貸借対照表、財産目録等、設備・備品等一覧表、協力医療機関との契約内容の有無を連結した文字列	非公開																	
200	備考	全半	可変	800	WAM NETへのデータ入力方法が「WAM NETの画面を使ってデータを入力する」タイプの場合、備考欄に入力された情報。	非公開																	
201	受付番号(様式1)	全半	可変	40	WAM NETへのデータ入力方法が「WAM NETの画面を使ってデータを入力する」タイプの場合、様式1の受付番号。	非公開	(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)																
202	管轄指定機関コード	半数	固定	5	当該事業所を管轄する行政機関の市町村コード。最初は事業所コードの先頭5桁の指定した機関と同一のコードが格納される。中核市が新たに指定されて移管された場合等に変更される。		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)																
203	申請者名称	全半	可変	100	申請を行った者の名称(法人名称等)。		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)																
204	申請者カナ名称	全カタ	可変	100	申請を行った者の名称(法人名称等)の読み仮名。		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)																
205	法人種別コード	半数	固定	2	申請を行った者が法人である場合、その法人種別コード。法人でない場合は、個人あるいはその他というコード。(コード表参照)		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)																
206	法人所轄庁	全半	可変	30	申請を行った者が法人である場合、その所轄庁の名称。		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)																
207	主たる事務所の郵便番号	半数	固定	7	申請者の主たる事務所の所在地の郵便番号。		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)																
208	主たる事務所の市町村コード	半数	固定	5	申請者の主たる事務所の所在地の市町村コード。政令指定都市の場合、市のコードではなく、区のコード。例えば横浜市鶴見区の場合14101。		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)																
209	主たる事務所の所在地	全半	可変	200	申請者の主たる事務所の所在地。市町村コードから導出される文字列を除く部分。例えば神奈川県横浜市鶴見区鶴見中央1-2-3の場合、鶴見中央1-2-3。		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)																
210	主たる事務所の電話番号	半記数	可変	20	申請者の主たる事務所の電話番号。		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)																
211	主たる事務所のFAX番号	半記数	可変	20	申請者の主たる事務所のFAX番号。		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)																
212	代表者の職名	全半	可変	30	代表者の職名。		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)																

項番	項目名称	文字種制限	長さ(バイト)		意味	備考	各サービス・分場における必須( ) / 任意( ) / 未使用(空欄)の区別										
							居宅介護等事業 (左記の分場)	デイサービス事業 (左記の分場)	短期入所事業 (左記の分場)	地域生活援助事業 (左記の分場)	身体障害者更生施設 (左記の分場)	身体障害者療護施設 (左記の分場)	身体障害者授産施設 (左記の分場)	知的障害者更生施設 (左記の分場)	知的障害者授産施設 (左記の分場)	知的障害者通動寮 (左記の分場)	
213	代表者の氏名	全半	可変	50	代表者の氏名。		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)										
214	代表者のカナ氏名	全カタ	可変	50	代表者の氏名の読み仮名。		(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)										
215	代表者の郵便番号	数	固定	7	代表者の住所の郵便番号。	非公開	(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)										
216	代表者の市町村コード	数	固定	5	代表者の住所の市町村コード。政令指定都市の場合、市のコードではなく、区のコード。例えば横浜市鶴見区の場合14101。	非公開	(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)										
217	代表者の住所	全半	可変	200	代表者の住所。市町村コードから導出される文字列を除く部分。例えば神奈川県横浜市鶴見区鶴見中央1-2-3の場合、鶴見中央1-2-3。	非公開	(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)										
218	既得認定コードの指定年月日	年月日	可変	160	当該事業所が、同一の法律あるいは支援費制度における他の法律で既に指定を受けている場合、その指定年月日。 (連結した文字列)	8バイト x 最大繰り返し20	(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)										
219	既得認定コード	半数	可変	280	当該事業所が、同一の法律あるいは支援費制度における他の法律で既に指定を受けている場合、その認定コード。 (連結した文字列)	14バイト x 最大繰り返し20	(申請者の情報は、レコード末尾に付加して出力します)										

(2)削除データ用

項番	項目名称	文字種制限	長さ(バイト)		意味	備考	各サービス・分場における必須( )/任意( )/未使用(空欄)の区別															
							居宅介護等事業	(左記の分場)	デイサービス事業	短期入所事業	地域生活援助事業	身体障害者更生施設	身体障害者療護施設	身体障害者授産施設	(左記の分場)	知的障害者更生施設	(左記の分場)	知的障害者授産施設	(左記の分場)	知的障害者通勤寮		
1	レコード区分	半英数	固定	2	レコード区分,	分場の場合、DB 分場でない場合、DS																
2	認定コード	半数	固定	14	サービス情報を一意に識別するためのコード。 【1～5桁目】当該事業所を指定事業者/基準該当事業者として認定した行政機関の市町村コード。都道府県の場合、末尾3桁は000。政令指定都市の場合、区のコードではなく、市のコード。例えば横浜市の場合14100。 【6桁目】根拠とする法律の種類と指定/基準該当の区別を表す。(コード表参照) 【7～11桁目】指定機関コード+法区分毎の連番。 【12～13桁目】実施するサービス種別。(コード表参照) 【14桁目】チェックディジット。																	
3	分場番号(枝番)	半数	固定	2	居宅系サービスにおいては本体事業所以外の出張所を識別するための番号であり、サービスを認定する際に付番する。施設系サービスにおいては本体施設以外の分場を識別するための番号であり、サービスを認定する際に付番する。																	
4	指定年月日	年月日	固定	8	指定機関が当該サービスを指定した日。 (あるいは変更届処理によって当該分場が追加された日)																	
5	削除年月日	年月日	固定	8	WAM NETで、この情報が削除されたシステム日時。																	



#### 4.コード表

コード番号	コード名称	長さ	値	名称
1	法区分	1	1 2 3 4 6 7 8	身体障害者福祉法・指定 知的障害者福祉法・指定 児童福祉法・指定 心身障害者福祉協会法(国立コロニー用) 身体障害者福祉法・基準該当 知的障害者福祉法・基準該当 児童福祉法・基準該当
2	サービスコード	2		別紙「障害者支援費サービスコード表」参照
3	サービス状態	1	0 1 2 3 4 5	サービス提供中(有効) 廃止 休止中 辞退 取消 停止中
4	I/Fファイルレコード区分	2	DS DB	サービス情報レコード 分場情報レコード
5	みなしフラグ	1	1 0	みなし事業所である みなし事業所ではない
6	法人種別コード	2	01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 99	国 都道府県 指定都市 中核市 その他の市町村 一部事務組合 社会福祉事業団 社会福祉法人(社会福祉事業団以外) 日本赤十字社 医療法人 学校法人 宗教法人 公益法人である社団 公益法人である財団 特定非営利活動法人(NPO) 株式会社 その他の法人 個人 その他

コード番号	コード名称	長さ	値	名称
7	職種コード	2	01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 99	居宅介護事業従事者 指導員 介護職員 医師 看護師 保健師又は看護師 心理判定員 職能判定員 職業指導員 生活支援員 作業指導員 聴能訓練師 栄養士 作業療法士 理学療法士 あん摩マッサージ指圧師 世話人 保育士 その他
8	短期入所事業の実施有無	1	1 0	有 無
9	空床型サービスの実施有無	1	1 0	有 無
10	併設型サービスの実施有無	1	1 0	有 無
11	住居区分	1	1 2 3 9	一戸建て アパート マンション その他
12	営業日フラグ	1	1 0	当該曜日に営業している 当該曜日に営業していない
13	居宅介護の各サービスの実施有無	1	1 0	有 無
14	デイサービスの基本型該当区分	1	1 0	該当する 該当しない
15	デイサービスの各サービスの実施有無	1	1 0	有 無
16	短期入所の各サービスの実施有無	1	1 0	有 無
17	通常の事業(送迎)の実施地域の全部一部区分	1	1 0	一部 全部
18	通常の事業(送迎)の実施地域の地図有無	1	1 0	有 無
19	第三者評価実施状況	1	1 0	実施している 実施していない
20	添付書類有無	1	1 0	有 無

別紙 障害者支援費サービスコード表

サービス区分	根拠法	施設種類	支援費サービスの名称	略称	法区分コード	サービスコード	付表番号
居宅生活支援	身体障害者福祉法	-	身体障害者居宅介護等事業	身障ホームヘルプ	1	11	1、1-2
居宅生活支援	身体障害者福祉法	-	身体障害者デイサービス事業	身障デイサービス	1	12	2
居宅生活支援	身体障害者福祉法	-	身体障害者短期入所事業	身障ショートステイ	1	13	3
居宅生活支援	知的障害者福祉法	-	知的障害者居宅介護等事業	知障ホームヘルプ	2	11	1、1-2
居宅生活支援	知的障害者福祉法	-	知的障害者デイサービス事業	知障デイサービス	2	12	2
居宅生活支援	知的障害者福祉法	-	知的障害者短期入所事業	知障ショートステイ	2	13	3
居宅生活支援	知的障害者福祉法	-	知的障害者地域生活援助事業	知障グループホーム	2	14	4
居宅生活支援	児童福祉法	-	児童居宅介護等事業	児童ホームヘルプ	3	11	1、1-2
居宅生活支援	児童福祉法	-	児童デイサービス事業	児童デイサービス	3	12	2
居宅生活支援	児童福祉法	-	児童短期入所事業	児童ショートステイ	3	13	3
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者更生施設	肢体不自由者更生施設	身障肢体	1	31	5
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者更生施設	肢体不自由者更生施設(通所事業)	身障肢体(通所)	1	32	5-2
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者更生施設	視覚障害者更生施設	身障視覚	1	33	5
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者更生施設	視覚障害者更生施設(通所事業)	身障視覚(通所)	1	34	5-2
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者更生施設	聴覚・言語障害者更生施設	身障聴覚	1	35	5
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者更生施設	聴覚・言語障害者更生施設(通所事業)	身障聴覚(通所)	1	36	5-2
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者更生施設	内部障害者更生施設	身障内部	1	37	5
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者更生施設	内部障害者更生施設(通所事業)	身障内部(通所)	1	38	5-2
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者療護施設	身体障害者療護施設	身障療護	1	41	6
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者療護施設	身体障害者療護施設(通所事業)	身障療護(通所)	1	42	6-2
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者授産施設	身体障害者入所授産施設	身障入所授産	1	51	7
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者授産施設	身体障害者入所授産施設(通所事業)	身障入所授産(通所)	1	52	7-2
施設訓練等支援	身体障害者福祉法	身体障害者授産施設	身体障害者通所授産施設	身障通所授産	1	53	7
施設訓練等支援	知的障害者福祉法	知的障害者更生施設	知的障害者入所更生施設	知障入所更生	2	31	8
施設訓練等支援	知的障害者福祉法	知的障害者更生施設	知的障害者入所更生施設(通所事業)	知障入所更生(通所)	2	32	8-2
施設訓練等支援	知的障害者福祉法	知的障害者更生施設	知的障害者通所更生施設	知障通所更生	2	33	8
施設訓練等支援	知的障害者福祉法	知的障害者授産施設	知的障害者入所授産施設	知障入所授産	2	51	9
施設訓練等支援	知的障害者福祉法	知的障害者授産施設	知的障害者入所授産施設(通所事業)	知障入所授産(通所)	2	52	9-2
施設訓練等支援	知的障害者福祉法	知的障害者授産施設	知的障害者通所授産施設	知障通所授産	2	53	9
施設訓練等支援	知的障害者福祉法	知的障害者通勤寮	知的障害者通勤寮	知障通勤寮	2	61	10
施設訓練等支援	知的障害者福祉法	心身障害者福祉協会の設置する福祉施設	心身障害者福祉協会の設置する福祉施設	国立コロニー	4	66	-

法区分コード：4(心身障害者福祉協会法)