

改正案

現行

オ 地域子育て支援拠点事業(センター型)

(市町村名)

No.	運営・委託・補助の別 (委託先又は補助先)	センター型の名称 (実施場所)	所在地 (郵便番号、都道府県から記載)	電話番号	開設年月日	年 間 事業月数	開設日数 (曜日)	土日開設 (土・日)	開設時間 (時間)	広 さ (㎡)
					年 月 日	月	日	1. 月 日 2. 月 日	時 分	
		事業の内容 (運営・委託・補助に基づく、具体的な事業計画を記載)								
		(1) 子育て親子の交流の場の提供と交流の促進								
		(2) 子育て等に関する相談、補助の実施								
		(3) 地域の子育て関連情報の提供								
		(4) 子育て及び子育て支援に関する講習等の実施								
		地域支援活動 の実施内容								
		備考								
計										

- (注) 1. 「運営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「センター型の名称(実施場所)」欄は、上段にセンター型の名稱を、下段()内に保育所などの実施場所を記入すること。
 3. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()内に開設曜日を必ず記入すること。
 4. 「土日開設(土・日)」欄は、土・日における開設日数に○をつけ、開設時間を記入すること。
 5. 「開設時間(時間)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に閉鎖時間を必ず記入すること。
 6. 「事業者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

オ 地域子育て支援拠点事業(センター型)

(市町村名)

No.	運営・委託・補助の別 (委託先又は補助先)	センター型の名称 (実施場所)	所在地 (郵便番号、都道府県から記載)	電話番号	開設年月日	年 間 事業月数	開設日数 (曜日)	土日開設 (土・日)	開設時間 (時間)	広 さ (㎡)
					年 月 日	月	日	1. 月 日 2. 月 日	時 分	
		事業の内容 (具体的に)								
		(1) 子育て親子の交流の場の提供と交流の促進								
		(2) 子育て等に関する相談、補助の実施								
		(3) 地域の子育て関連情報の提供								
		(4) 子育て及び子育て支援に関する講習等の実施								
		地域支援活動 の実施内容								
		備考								
計										

- (注) 1. 「運営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「センター型の名称(実施場所)」欄は、上段にセンター型の名稱を、下段()内に保育所などの実施場所を記入すること。
 3. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()内に開設曜日を必ず記入すること。
 4. 「開設時間(時間)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に閉鎖時間を必ず記入すること。
 5. 「事業者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

改正案

現行

オ 地域子育て支援拠点事業(センター型・経過措置分(小規模型指定施設))

(市町村名)

No.	運営・委託・補助の別 (委託先又は補助先)	指定施設の種類 (実施場所)	所在地 (郵便番号・都道府県から記載)	電話番号	開設年月日 平成 年 月 日	年 間 事業月数	開設日数 (土、日)	上日開設 (時間)	開設時間 (時間)	広 さ (㎡)
							1. 月 回開設 2. 週 回開設			
		事業の内容 (事業実施要綱に基づき、具体的な事業内容を記載)								
		(1) 育児不安等についての相談提供								
		(2) 子育てサークル及び子育てボランティアの育成・支援								
		(3) 地域の保育資源の情報提供等								
		今後の事業実施予定								
		備考								
計			か所							

- (注) 1. 「運営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「指定施設の種類(実施場所)」欄は、上段に指定施設の名前を、下段()内に運営所などの実施場所を記入すること。
 3. 「開設年月日」が平成18年3月31日以後であることを確認すること(経過措置期間中の新規開設は認められない)。
 4. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()内に開設曜日を必ず記入すること。
 5. 「上日開設(土、日)」欄は、上・日における開設曜日に○をつけ、開設回数を記入すること。
 6. 「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 7. 「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいない場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。
 8. 「今後の事業実施予定」欄は、該当する項目を○で囲むこと。また、「その他」に該当する場合には、具体的な対応について記入すること。

オ 地域子育て支援拠点事業(センター型・経過措置分(小規模型指定施設))

(市町村名)

No.	運営・委託・補助の別 (委託先又は補助先)	指定施設の種類 (実施場所)	所在地 (郵便番号・都道府県から記載)	電話番号	開設年月日 平成 年 月 日	年 間 事業月数	開設日数 (土、日)	上日開設 (時間)	開設時間 (時間)	広 さ (㎡)
							1. 月 回開設 2. 週 回開設			
		事業の内容 (具体的に)								
		(1) 育児不安等についての相談提供								
		(2) 子育てサークル及び子育てボランティアの育成・支援								
		(3) 地域の保育資源の情報提供等								
		今後の事業実施予定								
		備考								
計			か所							

- (注) 1. 「運営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「指定施設の種類(実施場所)」欄は、上段に指定施設の名前を、下段()内に運営所などの実施場所を記入すること。
 3. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()内に開設曜日を必ず記入すること。
 4. 「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 5. 「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいない場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。
 6. 「今後の事業実施予定」欄は、該当する項目を○で囲むこと。また、「その他」に該当する場合には、具体的な対応について記入すること。

改正案

現 行

才 地域子育て支援拠点事業(児童館型)

(市町村名)

No.	委託・補助の別 (委託先又は補助先)	児童館型の名前 (資 産 地 所)	所在地 (郵便番号、都道府県から記載)	電話番号	開設年月日	年 間 事業年度	開設日数 (全 日 数)	土日開設 (全 日 数)	開設時間 (時 間 帯)	広 さ (㎡)
	委託 補助				年 月 日	年 月 月	日 日 日	1. 月 日開設 2. 日数開設		
		事業の内容 【児童館型児童館に基 き、児童館の児童館に 記載】							従事者の状況 <input type="checkbox"/> 専任の者(むらほほ制)の状況 職 員 人 <input type="checkbox"/> 専任の者(むらほほ制)以外の状況 ボランティアスタッフ (うち学生)の数 人	
		(1) 子育て親子の交流の場の確保と交流の促進							は事業の状況	
		(2) 子育て等に関する相談、援助の実施							<input type="checkbox"/> 専任の者(むらほほ制)の状況 職 員 人	
		(3) 地域の子育て関連情報の提供							<input type="checkbox"/> 専任の者(むらほほ制)以外の状況 ボランティアスタッフ (うち学生)の数 人	
		(4) 子育て及び子育て支援に関する調査等の実施								
		地域の子育て力を高める取組の実施								
		受入人数	合計()人 (中学生()人・高校生()人・大学生()人・その他							
		計	か所							

- (注)1.「委託・補助の別」欄はいずれかに○をつけ、()内に委託先または補助先を記入する。
 2.「児童館型の名前(資産地所)」欄は、上段に児童館型の名前を、下段()内に児童館型又は児童センターの名前を記入すること。
 3.「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 4.「土日開設(土・日)」欄は、上段に土・日における開設日数を、下段()に開設日数を必ず記入すること。
 5.「開設時間(時間帯)」欄は、上段に開設時間帯を、下段()内に開設時間を必ず記入すること。
 6.「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

4 社会福祉法人等分 (略)

才 地域子育て支援拠点事業(児童館型)

(市町村名)

No.	委託・補助の別 (委託先又は補助先)	児童館型の名前 (資 産 地 所)	所在地 (郵便番号、都道府県から記載)	電話番号	開設年月日	年 間 事業年度	開設日数 (全 日 数)	土日開設 (全 日 数)	開設時間 (時 間 帯)	広 さ (㎡)
	委託 補助				年 月 日	年 月 月	日 日 日	1. 月 日開設 2. 日数開設		
		事業の内容 【児童館型に 記載】							従事者の状況 <input type="checkbox"/> 専任の者(むらほほ制)の状況 職 員 人 <input type="checkbox"/> 専任の者(むらほほ制)以外の状況 ボランティアスタッフ (うち学生)の数 人	
		(1) 子育て親子の交流の場の確保と交流の促進							は事業の状況	
		(2) 子育て等に関する相談、援助の実施							<input type="checkbox"/> 専任の者(むらほほ制)の状況 職 員 人	
		(3) 地域の子育て関連情報の提供							<input type="checkbox"/> 専任の者(むらほほ制)以外の状況 ボランティアスタッフ (うち学生)の数 人	
		(4) 子育て及び子育て支援に関する調査等の実施								
		地域の子育て力を高める取組の実施								
		受入人数	合計()人 (中学生()人・高校生()人・大学生()人・その他							
		計	か所							

- (注)1.「委託・補助の別」欄はいずれかに○をつけ、()内に委託先または補助先を記入する。
 2.「児童館型の名前(資産地所)」欄は、上段に児童館型の名前を、下段()内に児童館型又は児童センターの名前を記入すること。
 3.「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 4.「土日開設(土・日)」欄は、上段に土・日における開設日数を、下段()に開設日数を必ず記入すること。
 5.「開設時間(時間帯)」欄は、上段に開設時間帯を、下段()内に開設時間を必ず記入すること。
 6.「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

4 社会福祉法人等分 (略)

改正案

現 行

別紙様式3.4 (略)

別紙様式5 (略)

別表1

平成 年度児童環境づくり基金整備事業費国庫補助金精算額総括表

区 分	要国庫補助額① 千円	交付決定額② 千円	受入額③ 千円	差引過△不足額 (③-①)④ 千円	備 考
(1)児童の健全育成に必要な経費					
児童環境づくり推進機構事業費					
児童育成事業推進等対策事業費					
健全育成推進事業費					
市町村児童環境づくり基金整備事業費					
小 計					
(2)地域子育て支援に必要な経費					
健全育成推進基金費					
市町村児童環境づくり基金整備事業費					
小 計					
合 計					

(注) 別表2の各表に記載された数値と付合すること。

別紙様式3.4 (略)

別紙様式5 (略)

別表1

平成 年度児童環境づくり基金整備事業費国庫補助金精算額総括表

区 分	要国庫補助額① 千円	交付決定額② 千円	受入額③ 千円	差引過△不足額 (③-①)④ 千円	備 考
児童環境づくり推進機構事業費					
児童育成事業推進等対策事業費					
健全育成推進事業費					
市町村児童環境づくり基金整備事業費					
合 計					

(注) 別表2の各表に記載された数値と付合すること。

改正案

現行

別表2
平成 年度児童福祉づくり基盤整備事業費国庫補助金精算額内訳表
1 都道府県分

都道府県名	対支経費			基準額 ④	国庫補助基本額 (③と④を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 ⑥	備考
	実支出額 ①	寄付金その他の収入額 ②	差引額 (①-②) = ③				
	円	円	円	円	円	円	

(1) 児童福祉づくり推進機構等事業

都道府県名	対支経費			基準額 ④	国庫補助基本額 (③と④を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 ⑥	備考
	実支出額 ①	寄付金その他の収入額 ②	差引額 (①-②) = ③				
	円	円	円	円	円	円	

(2) 児童育成事業推進等対策事業費

都道府県名	対支経費			基準額 ④	国庫補助基本額 (③と④を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 ⑥	備考
	実支出額 ①	寄付金その他の収入額 ②	差引額 (①-②) = ③				
	円	円	円	円	円	円	

(3)-1 健全育成推進事業費(児童の健全育成に必要な経費)

都道府県名	対支経費			基準額 ④	国庫補助基本額 (③と④を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 ⑥	備考
	実支出額 ①	寄付金その他の収入額 ②	差引額 (①-②) = ③				
	円	円	円	円	円	円	※児童ふれあい交流支援事業

(3)-2 健全育成推進事業費(地域子育て支援に必要な経費)

都道府県名	対支経費			基準額 ④	国庫補助基本額 (③と④を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 ⑥	備考
	実支出額 ①	寄付金その他の収入額 ②	差引額 (①-②) = ③				
	円	円	円	円	円	円	※地域子育て支援センター

別表2
平成 年度児童福祉づくり基盤整備事業費国庫補助金精算額内訳表
1 都道府県分

都道府県名	対支経費			基準額 ④	国庫補助基本額 (③と④を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 ⑥	備考
	実支出額 ①	寄付金その他の収入額 ②	差引額 (①-②) = ③				
	円	円	円	円	円	円	

(1) 児童福祉づくり推進機構等事業

都道府県名	対支経費			基準額 ④	国庫補助基本額 (③と④を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 ⑥	備考
	実支出額 ①	寄付金その他の収入額 ②	差引額 (①-②) = ③				
	円	円	円	円	円	円	

(2) 児童育成事業推進等対策事業費

都道府県名	対支経費			基準額 ④	国庫補助基本額 (③と④を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 ⑥	備考
	実支出額 ①	寄付金その他の収入額 ②	差引額 (①-②) = ③				
	円	円	円	円	円	円	※児童ふれあい交流支援事業

(3) 健全育成推進事業費

都道府県名	対支経費			基準額 ④	国庫補助基本額 (③と④を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 ⑥	備考
	実支出額 ①	寄付金その他の収入額 ②	差引額 (①-②) = ③				
	円	円	円	円	円	円	※児童ふれあい交流支援事業

改 正 案

別表2
平成 年度児童福祉づくりに係る活動推進費支出内訳表
2 指定都市・中核市分

(1) 児童育成事業推進等対策事業費

指定都市名	対策経費		国庫補助基本額 (1)(2)を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 (5) × 1/3) ⑥
	支出額 ①	交付金その他の収入額 ② (① - ②) = ③		
	円	円	円	円

(2)-1 健全育成推進事業費(児童の健全育成に必要な経費)

指定都市名	対策経費		国庫補助基本額 (1)(2)を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 (5) × 1/3) ⑥
	支出額 ①	交付金その他の収入額 ② (① - ②) = ③		
	円	円	円	円

(2)-2 健全育成推進事業費(地域子育て支援に必要な経費)

指定都市名	対策経費		国庫補助基本額 (1)(2)を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 (5) × 1/3) ⑥
	支出額 ①	交付金その他の収入額 ② (① - ②) = ③		
	円	円	円	円

(3)-1 消防団児童福祉づくりに係る活動推進費(児童の健全育成に必要な経費)

指定都市名	区分	対策経費		国庫補助基本額 (1)(2)を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 (5) × 1/3) ⑥
		支出額 ①	交付金その他の収入額 ② (① - ②) = ③		
合計	児童育成活動推進事業費	円	円	円	円
	児童福祉施設施設整備費	円	円	円	円
	児童福祉施設施設整備費	円	円	円	円
	児童福祉施設施設整備費	円	円	円	円

(3)-2 消防団児童福祉づくりに係る活動推進費(地域子育て支援に必要な経費)

指定都市名	区分	対策経費		国庫補助基本額 (1)(2)を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 (5) × 1/3) ⑥
		支出額 ①	交付金その他の収入額 ② (① - ②) = ③		
合計	地域子育て支援推進事業費	円	円	円	円
	合計	円	円	円	円

現 行

別表2
平成 年度児童福祉づくりに係る活動推進費支出内訳表
2 指定都市・中核市分

(1) 児童育成事業推進等対策事業費

指定都市名	対策経費		国庫補助基本額 (1)(2)を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 (5) × 1/3) ⑥
	支出額 ①	交付金その他の収入額 ② (① - ②) = ③		
	円	円	円	円

(2) 健全育成推進事業費

指定都市名	対策経費		国庫補助基本額 (1)(2)を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 (5) × 1/3) ⑥
	支出額 ①	交付金その他の収入額 ② (① - ②) = ③		
	円	円	円	円

(3) 消防団児童福祉づくりに係る活動推進費

指定都市名	区分	対策経費		国庫補助基本額 (1)(2)を比較して少ない方の額) ⑤	国庫補助額 (5) × 1/3) ⑥
		支出額 ①	交付金その他の収入額 ② (① - ②) = ③		
合計	児童育成活動推進事業費	円	円	円	円
	児童福祉施設施設整備費	円	円	円	円
	児童福祉施設施設整備費	円	円	円	円
	児童福祉施設施設整備費	円	円	円	円

改正案

現行

3 専科科目

(1) 1. 基礎的知識及び技能の習得(学習の態度の育成)に資する

専科科目	単元	単元目標	到達目標	評価項目	評価方法	評価時期	評価割合	備考
〇〇#	基礎的知識及び技能の習得							(1) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成 (2) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成
	基礎的知識及び技能の習得							(1) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成 (2) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成
	基礎的知識及び技能の習得							(1) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成 (2) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成
	基礎的知識及び技能の習得							(1) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成 (2) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成
計								基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成

3 専科科目

(1) 1. 基礎的知識及び技能の習得(学習の態度の育成)に資する

専科科目	単元	単元目標	到達目標	評価項目	評価方法	評価時期	評価割合	備考
〇〇#	基礎的知識及び技能の習得							(1) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成 (2) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成
	基礎的知識及び技能の習得							(1) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成 (2) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成
	基礎的知識及び技能の習得							(1) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成 (2) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成
	基礎的知識及び技能の習得							(1) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成 (2) 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成
計								基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成 基礎的知識及び技能の習得 5%、学習態度の育成

改正案

4 社会福祉法人等分 (略)

別表3
平成 年度児童環境づくり基盤整備事業費補助金にかかる事業実施状況

- 1 都道府県分
(1)児童環境づくり推進機構事業費
①事業実施主体の概要

法人の名称	設立年月日
所在地	電話番号
設置目的	
推進機構の名称	
組織の状況	① 組織図(運営協議会を含めたもの) ② 職員配置 名(うち常勤 名)

②推進機構事業の実施内容

区 分	事業実施内容
1. 地域の子育て・子育て力を高める気運づくり	
2. 子育てや子育て支援に関するネットワークの充実強化	
3. 地域の子育て人材確保・養成に関する取組	

(注) 参考となる資料があれば添付してください。

現 行

4 社会福祉法人等分 (略)

別表3
平成 年度児童環境づくり基盤整備事業費補助金にかかる事業実施状況

- 1 都道府県分
(1)児童環境づくり推進機構事業費
①事業実施主体の概要

法人の名称	設立年月日
所在地	電話番号
設置目的	
推進機構の名称	
組織の状況	① 組織図(運営協議会を含めたもの) ② 職員配置 名(うち常勤 名)

②推進機構事業の実施内容

区 分	事業実施内容
1. 地域の子育て・子育て力を高める気運づくり	
2. 子育てや子育て支援に関するネットワークの充実強化	
3. 地域の子育て人材確保・養成に関する取組	
4. 子育て環境づくりに資する地域に実情に応じた取組	

(注) 参考となる資料があれば添付してください。

改正案

現 行

(2)児童育成事業推進等対策事業費 (略)

(2)児童育成事業推進等対策事業費 (略)

(3)-1健全育成推進事業費(児童の健全育成に必要な経費)

区 分	事業実施内容	備考
児童ふれあい交流支援事業		

(3)健全育成推進事業費

区 分	研修等内容	備考
1. 地域子育て環境づくり支援事業		
2. 児童ふれあい交流支援事業		

(注) 区分欄は、実施する事業に○をしてください。

(3)-2健全育成推進事業費(地域子育て支援に必要な経費)

区 分	事業実施内容	備考
地域子育て環境づくり支援事業		

改正案

現行

2 指定都市・中核市分
 (1) 児童育成事業推進等対策事業費 (略)

2 指定都市・中核市分
 (1) 児童育成事業推進等対策事業費 (略)

(2)-1 健全育成推進事業費(児童の健全育成に必要な経費)

区分	事業実施内容	備考
児童ふれあい交流支援事業		

(2) 健全育成推進事業費

区分	事業実施内容	備考
1. 地域子育て環境づくり支援事業		
2. 児童ふれあい交流支援事業		

(注) 区分欄は、実施する事業に○をしてください。

(2)-2 健全育成推進事業費(地域子育て支援に必要な経費)

区分	事業実施内容	備考
地域子育て環境づくり支援事業		

改 正 案

(3)市町村児童環境づくり基盤整備事業費 ア～エ (略)

オ 地域子育て支援拠点事業(ひろば型)

市町村名

No	直営・委託・補助の別 (委託先または補助先)	ひろば型の名称 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設 (土・日)	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考	
	直営・委託・補助		年月日	月	曜日	(土・日)	時～時	m	○専任の者の状況 職員 人 (うち出張ひろばを兼務する職員) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人		
	[]	[]	()	()	()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()	()			
	機能拡充にかかる事業の実施状況										
	出張ひろば		年月日	月	曜日	(土・日)	時～時	m	○専任の者の状況 職員 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人		
	直営・委託・補助		()	()	()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()	()			
	出張ひろば		年月日	火	曜日	(土・日)	時～時	m	○専任の者の状況 職員 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人		
	直営・委託・補助		()	()	()	2. 月 回開設 3. 毎週開設	()	()			
	地域の子育て力を高める取組の実施状況(ア～エについて、実施した取組について全て○をつけ内容を記入)										
	エ										
	イ										
	タ										
	三										
か所数計	合計	か所	ひろば型		か所	ひろば型(機能拡充型)		か所	出張ひろば		か所

- (注) 1.「直営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2.「ひろば型の名称(実施場所)」欄は、上段に名称を、下段()内に商店街の空き店舗、学校の余剰教室など具体的な実施場所を記入すること。
 3.「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 4.「土日開設(土・日)」欄は、土・日における開設曜日に○をつけ、開設回数を記入すること。
 5.「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 6.「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。
 7.機能拡充型の場合、「機能拡充にかかる事業の内容」欄に該当する事業内容を記入すること。
 8.必要に応じ、備考欄に詳細を記入すること。

現 行

(3)市町村児童環境づくり基盤整備事業費 ア～エ (略)

オ 地域子育て支援拠点事業(ひろば型)

市町村名

No	直営・委託・補助の別 (委託先または補助先)	ひろば型の名称 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設 (土・日)	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
	直営・委託・補助		年月日	月	曜日	(土・日)	時～時	m	○専任の者の状況 職員 人 (うち出張ひろばを兼務する職員) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	[]	()	()	()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()	()		
	出張ひろば		年月日	月	曜日	(土・日)	時～時	m	○専任の者の状況 職員 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	直営・委託・補助		()	()	()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()	()		
	出張ひろば		年月日	火	曜日	(土・日)	時～時	m	○専任の者の状況 職員 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	直営・委託・補助		()	()	()	2. 月 回開設 3. 毎週開設	()	()		
	地域の子育て力を高める取組の実施状況(ア～エについて、実施した取組について全て記入)									
か所数計	合計	か所	ひろば型		か所	出張ひろば		か所		

- (注) 1.「直営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2.「ひろば型の名称(実施場所)」欄は、上段に名称を、下段()内に商店街の空き店舗、学校の余剰教室など具体的な実施場所を記入すること。
 3.「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 4.「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 5.「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。
 6.必要に応じ、備考欄に詳細を記入すること。

改 正 案

現 行

オ 地域子育て支援拠点事業(センター型)

市町村名

No.	運営・委託・補助の別 (委託先または補助先)	センター型の名称 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
			年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時			
	運営・委託・補助								○専任の者の状況 職 員 人 (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
						1. 月 回開設 2. 毎週開設				
地域支援活動の実施内容(地域子育て支援拠点事業実施要綱に基づき、具体的な事業内容を記載)										
	運営・委託・補助								○専任の者の状況 職 員 人 (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
						1. 月 回開設 2. 毎週開設				
地域支援活動の実施内容(地域子育て支援拠点事業実施要綱に基づき、具体的な事業内容を記載)										
か所数計	か所									

- (注) 1. 「運営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「広場の名称(実施場所)」欄は、上段に広場の名称を、下段()内に商店街の空き店舗、学校の余裕教室など具体的に記入すること。
 3. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 4. 「土日開設(土・日)」欄は、土・日における開設曜日に○をつけ、開設回数を記入すること。
 5. 「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 6. 「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

オ 地域子育て支援拠点事業(センター型)

市町村名

No.	運営・委託・補助の別 (委託先または補助先)	センター型の名称 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
			年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時			
	運営・委託・補助								○専任の者の状況 職 員 人 (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
						1. 月 回開設 2. 毎週開設				
地域支援活動の実施内容										
	運営・委託・補助								○専任の者の状況 職 員 人 (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
						1. 月 回開設 2. 毎週開設				
地域支援活動の実施内容										
か所数計	か所									

- (注) 1. 「運営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「広場の名称(実施場所)」欄は、上段に広場の名称を、下段()内に商店街の空き店舗、学校の余裕教室など具体的に記入すること。
 3. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 4. 「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 5. 「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

改 正 案

現 行

オ 地域子育て支援拠点事業(センター型・経過措置分(小規模型指定施設))

市町村名

No.	直営・委託・補助の別 (委託先または補助先)	指定施設の種類 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
	直営・委託・補助		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	m	○専任の者の状況 職員 人 n (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()				1. 月 回開設 2. 毎週開設	
	直営・委託・補助		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	m	○専任の者の状況 職員 人 n (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()				1. 月 回開設 2. 毎週開設	
か所数計	か所									

- (注) 1. 「直営・委託・補助の別」欄は、いずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「指定施設の種類(実施場所)」欄は、上段に指定施設の種類を、下段()内に保育所などの実施場所を記入すること。
 3. 開設年月日が平成18年3月31日以前であることを確認すること(経過措置期間中の新規開設は認められない)。
 4. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 5. 「土日開設(土・日)」欄は、土・日における開設曜日に○をつけ、開設回数を記入すること。
 6. 「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 7. 「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

オ 地域子育て支援拠点事業(センター型・経過措置分(小規模型指定施設))

市町村名

No.	直営・委託・補助の別 (委託先または補助先)	指定施設の種類 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
	直営・委託・補助		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	m	○専任の者の状況 職員 人 n (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()				1. 月 回開設 2. 毎週開設	
	直営・委託・補助		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	m	○専任の者の状況 職員 人 n (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()				1. 月 回開設 2. 毎週開設	
か所数計	か所									

- (注) 1. 「直営・委託・補助の別」欄は、いずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「指定施設の種類(実施場所)」欄は、上段に指定施設の種類を、下段()内に保育所などの実施場所を記入すること。
 3. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 4. 「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 5. 「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

改 正 案

現 行

才 地域子育て支援拠点事業(児童館型)

市町村名

No.	運営・委託・補助の別 (委託先または補助先)	児童館型の名称 (実施場所)	開設年月日 年 月 日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設 (土・日)	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
[]	()		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任の者(ひろば担当)の状況 職員 人 ○専任の者(ひろば担当)以外の状況 ボランティアスタッフ 人 ひろ学生の数 人	
地域の子育て力を高める取組の実施状況										
[]	()		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任の者(ひろば担当)の状況 職員 人 ○専任の者(ひろば担当)以外の状況 ボランティアスタッフ 人 ひろ学生の数 人	
地域の子育て力を高める取組の実施状況										
か所数計	合 計		か所							

- (注)1.「委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2.「(実施場所)」欄は、上段に広場の名称を、下段()内に商店街の空き店舗、学校の余裕教室など具体的に記入すること。
 3.「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 4.「土日開設(土・日)」欄は、土・日における開設曜日に○をつけ、開設日数を記入すること。
 5.「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 6.「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

才 地域子育て支援拠点事業(児童館型)

市町村名

No.	委託・補助の別 (委託先または補助先)	児童館型の名称 (実施場所)	開設年月日 年 月 日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設 (土・日)	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
[]	()		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任の者(ひろば担当)の状況 職員 人 ○専任の者(ひろば担当)以外の状況 ボランティアスタッフ 人 ひろ学生の数 人	
地域の子育て力を高める取組の実施状況										
[]	()		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任の者(ひろば担当)の状況 職員 人 ○専任の者(ひろば担当)以外の状況 ボランティアスタッフ 人 ひろ学生の数 人	
地域の子育て力を高める取組の実施状況										
か所数計	合 計		か所							

- (注)1.「委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2.「(実施場所)」欄は、上段に広場の名称を、下段()内に商店街の空き店舗、学校の余裕教室など具体的に記入すること。
 3.「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 4.「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 5.「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

改 正 案

現 行

3 市町村分
(1)市町村児童環境づくり基盤整備事業費 ア～エ (略)

3 市町村分
(1)市町村児童環境づくり基盤整備事業費 ア～エ (略)

オ 地域子育て支援拠点事業(ひろば型)

市町村名

No.	直営・委託・補助の別 (委託先または補助先)	ひろば型の名称 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設 (土・日)	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
	直営・委託・補助		年月日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任者の状況 職員 人 ○専任者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()			
	機能拡充にかかる事業の実施状況									
	出張ひろば		年月日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任者の状況 職員 人 ○専任者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()			
	出張ひろば		年月日	火	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任者の状況 職員 人 ○専任者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()	2. 月 回開設 3. 毎週開設	()			
	地域の子育て力を高める取組の実施状況(ア～エについて、実施した取組について全て○をつけ内容を入力)									
	エ イ ウ エ									
か所数計	合 計		か所		か所		か所		か所	
	ひろば型		か所		か所		か所		か所	
	ひろば型(機能拡充型)		か所		か所		か所		か所	
	出張ひろば		か所		か所		か所		か所	

オ 地域子育て支援拠点事業(ひろば型)

市町村名

No.	直営・委託・補助の別 (委託先または補助先)	ひろば型の名称 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設 (土・日)	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
	直営・委託・補助		年月日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任者の状況 職員 人 (うち出張ひろばを専任する職員) 人 ○専任者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()			
	出張ひろば		年月日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任者の状況 職員 人 ○専任者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()			
	出張ひろば		年月日	火	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任者の状況 職員 人 ○専任者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()	2. 月 回開設 3. 毎週開設	()			
	地域の子育て力を高める取組の実施状況(ア～エについて、実施した取組について全て記入)									
か所数計	合 計		か所		か所		か所		か所	
	ひろば型		か所		か所		か所		か所	
	出張ひろば		か所		か所		か所		か所	

- (注) 1. 「直営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、〔 〕内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「ひろば型の名称(実施場所)」欄は、上段に名称を、下段〔 〕内に商店街の空き店舗、学校の余裕教室など具体的な実施場所を記入すること。
 3. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段〔 〕に開設曜日を必ず記入すること。
 4. 「土日開設(土・日)」欄は、土・日における開設曜日に○をつけ、開設回数を記入すること。
 5. 「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段〔 〕内に時間数を必ず記入すること。
 6. 「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。
 7. 機能拡充型の場合、「機能拡充にかかる事業の内容」欄に該当する事業内容を記入すること。
 8. 必要に応じ、備考欄に詳細を記入すること。

改 正 案

現 行

オ 地域子育て支援拠点事業(センター型)

市町村名

No.	直営・委託・補助の別 〔委託先または補助先〕	センター型の名称 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
	直営・委託・補助		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任の者の状況 職 員 人 (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()	()	()	()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()	()		
地域支援活動の実施内容(地域子育て支援拠点事業実施要綱に基づき、具体的な事業内容を記載)										
	直営・委託・補助		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任の者の状況 職 員 人 (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()	()	()	()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()	()		
地域支援活動の実施内容(地域子育て支援拠点事業実施要綱に基づき、具体的な事業内容を記載)										
か所数計	か所									

- (注) 1. 「直営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、〔〕内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「広場の名称(実施場所)」欄は、上段に広場の名称を、下段〔〕内に商店街の空き店舗、学校の余剰教室など具体的に記入すること。
 3. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に通あたりの開設日数を、下段〔〕内に開設曜日を必ず記入すること。
 4. 「土日開設(土・日)」欄は、土・日における開設曜日に○をつけ、開設回数を記入すること。
 5. 「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段〔〕内に時間数を必ず記入すること。
 6. 「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

オ 地域子育て支援拠点事業(センター型)

市町村名

No.	直営・委託・補助の別 (委託先または補助先)	センター型の名称 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
	直営・委託・補助		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任の者の状況 職 員 人 (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()	()	()	()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()	()		
地域支援活動の実施内容										
	直営・委託・補助		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任の者の状況 職 員 人 (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()	()	()	()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()	()		
地域支援活動の実施内容										
か所数計	か所									

- (注) 1. 「直営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、〔〕内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「広場の名称(実施場所)」欄は、上段に広場の名称を、下段〔〕内に商店街の空き店舗、学校の余剰教室など具体的に記入すること。
 3. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に通あたりの開設日数を、下段〔〕内に開設曜日を必ず記入すること。
 4. 「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段〔〕内に時間数を必ず記入すること。
 5. 「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

改 正 案

現 行

オ 地域子育て支援拠点事業(センター型・経過措置分(小規模型指定施設))

市町村名

No.	直営・委託・補助の別 〔委託先または補助先〕	指定施設の名称 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設 (土・日)	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
	直営・委託・補助		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任の者の状況 職員 人 (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()			
	直営・委託・補助		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任の者の状況 職員 人 (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()			
か所数計		か所								

- (注) 1. 「直営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「指定施設の名称(実施場所)」欄は、上段に指定施設の名称を、下段()内に保育所などの実施場所を記入すること。
 3. 「開設年月日」が平成18年3月31日以前であることを確認すること(経過措置期間中の新規開設は認められない)。
 4. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 5. 「土日開設(土・日)」欄は、土・日における開設曜日に○をつけ、開設回数を記入すること。
 6. 「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 7. 「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

オ 地域子育て支援拠点事業(センター型・経過措置分(小規模型指定施設))

市町村名

No.	直営・委託・補助の別 〔委託先または補助先〕	指定施設の名称 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設 (土・日)	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
	直営・委託・補助		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任の者の状況 職員 人 (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()			
	直営・委託・補助		年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	㎡	○専任の者の状況 職員 人 (うち保育士の数) 人 ○専任の者以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
	[]	()			()	1. 月 回開設 2. 毎週開設	()			
か所数計		か所								

- (注) 1. 「直営・委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、()内に委託先または補助先を記入する。
 2. 「指定施設の名称(実施場所)」欄は、上段に指定施設の名称を、下段()内に保育所などの実施場所を記入すること。
 3. 「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 4. 「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 5. 「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

改 正 案

才 地域子育て支援拠点事業(児童館型)

市町村名

No.	委託・補助の別 (委託先または補助先)	児童館型の名称 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設 (土・日)	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
[]	[]	[]	年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	[]	○専任の者(ひろば担当)の状況 職員 人 n ○専任の者(ひろば担当)以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
地域の子育て力を高める取組の実施状況										
[]	[]	[]	年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	[]	○専任の者(ひろば担当)の状況 職員 人 n ○専任の者(ひろば担当)以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
地域の子育て力を高める取組の実施状況										
か所数計	合 計		か所							

- (注)1.「委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、[]内に委託先または補助先を記入する。
 2.「(実施場所)」欄は、上段に広場の名称を、下段()内に商店街の空き店舗、学校の余裕教室など具体的に記入すること。
 3.「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 4.「土日開設(土・日)」欄は、土・日における開設曜日に○をつけ、開設回数を記入すること。
 5.「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 6.「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

4 社会福祉法人等分 (略)

別紙様式6、7 (略)

現 行

才 地域子育て支援拠点事業(児童館型)

市町村名

No.	委託・補助の別 (委託先または補助先)	児童館型の名称 (実施場所)	開設年月日	年間事業 月数	開設日数 (曜日)	土日開設 (土・日)	開設時間 (時間数)	広 さ (㎡)	従事者の状況	備 考
[]	[]	[]	年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	[]	○専任の者(ひろば担当)の状況 職員 人 m ○専任の者(ひろば担当)以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
地域の子育て力を高める取組の実施状況										
[]	[]	[]	年 月 日	月	週 日	(土・日)	時～時	[]	○専任の者(ひろば担当)の状況 職員 人 n ○専任の者(ひろば担当)以外の状況 ボランティアスタッフ 人 (うち学生の数) 人	
地域の子育て力を高める取組の実施状況										
か所数計	合 計		か所							

- (注)1.「委託・補助の別」欄はいずれかに○をつける。委託または補助の場合には、[]内に委託先または補助先を記入する。
 2.「(実施場所)」欄は、上段に広場の名称を、下段()内に商店街の空き店舗、学校の余裕教室など具体的に記入すること。
 3.「開設日数(曜日)」欄は、上段に週あたりの開設日数を、下段()に開設曜日を必ず記入すること。
 4.「開設時間(時間数)」欄は、上段に開設時間を、下段()内に時間数を必ず記入すること。
 5.「従事者の状況」欄は、ボランティアスタッフがいる場合には、ボランティアスタッフのうち学生が何人いるか人数を再掲で記入すること。

4 社会福祉法人等分 (略)

別紙様式6、7 (略)