

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	災害対策 避難訓練	避難訓練の常時化 近隣の方 入居者家族と共に災害について 取り組みたい	避難訓練の日時を知らせ、参加を促し、ご家族と共に災害について取り組む	12 か月
2	5	身体拘束をしないケアの実践	身体拘束をしないケアの実践	身体拘束ゼロへの手引き 読み合わせ 身体拘束とはの理解 やむを得ない場合の拘束とはの勉強会をする	12 か月
3	18	日常的な外出支援	日常的に外出の機会を増やす	例え僅かな時間でも外へ出る機会を増やす 家族の協力をお願いする 無料入浴券・タクシー券の利用	12 か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。