

## 目標達成計画

作成日：平成 25 年 3 月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ケアプランの実践内容が明確な記録表記でない点	プランに掲げた内容、職員の意見等と実践を明確に記録表記できる。	プラン目標をabcと区別し実践内容がどの目標に基づくものかを、わかりやすく明確に表記する取り組みを行う。	12ヶ月
2	35	実効性のある避難訓練がされにくい	全職員がホーム内通報装置等の使い方を熟知し、対応できるようにする。	定期避難訓練以外に月1回自主的に防災訓練を行っている。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。