

事業所名： 郡上乃風グループホーム清流の家

作成日： 令和 4年 3月 22日

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	ご家族の要望や、質問等が職員間で共有されていない。	個人情報の取り扱いに配慮し、家族の思いを受け止め、さらなる信頼関係の構築を目指す。	すでに申送りノートなどで情報共有を行っているため、職員全体が意識して見てくれるような工夫、促しを行う。	1 か月
2	11	コロナ禍により職員の研修時間の確保が出来ていない。	内部研修を積極的に行い、職員の育成を促していく。	部署が2つある事を活かし、お互いに意見交換や一方に出向いて良いところを学ぶことで、職員の介護技術等の向上を図っていく。	1 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。