

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	災害時の地域の拠点としての活動	防災訓練を継続して行うとともに、福祉BCPへの取り組みを始めたい	福祉BCPの勉強会に積極的に参加し、プランづくりをしていきたい	12ヶ月
2	3	運営推進会議の早期開催への取り組み	運営推進会議を開催できるよう、市担当者、地域の皆様、ご家族と相談しながら進めていきたい	4月中に年間の計画を作成し、確実に開催できるよう取り組んでいきたい	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。