

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	入所の際に特別養護老人ホームへの申し込みの案内と連携医、今までの取り組み、支援の説明はしているが、重度化、終末期への詳しい話し合いができておらず、入居経過の中で個別で話を聞いていかなければいけない	入所後の経過の中で重度化、終末期のあり方を利用者様、ご家族様の要望を詳しく聞き書面として取り交わせるよにする	今までの経験や、情報をもとに利用者様、ご家族様一人一人の考え、意見を交換しあい職員にも周知して書面として取り交わせるよう十分な話し合いの時間をとる	6 か月
2	35	災害対策として避難訓練の回数不足	地域の方を交えたり、夜間訓練を実施する	消防署員に来ていただいたの訓練実施、運営推進会議メンバーの地域住民の方にも参加していただいたの訓練を行う	3 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。