

## 2 目標達成計画

作成日：令和元年9月12日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化や終末期の方針は契約時に口頭で説明し、段階的に本人、家族、主治医と話し合いをして支援方針を決定しているが、終末期の支援は行っていない。	事業所の運営理念や医療体制の現状を踏まえ、重度化や終末期をバラの家で対応出来るか検討していく。	重度化した場合の方向性(今までの経緯)を文章化し家族に説明できるよう作成する。また終末期の指針に必要な情報や書類等を収集し、バラの家で対応出来るかを検討していく。	12 か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。