

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	個人支援の充実・家族との協力関係の構築	個人支援の充実・家族との協力関係の構築	施設と家族が対等な関係をつくり、すべての利用者が平等となる様な介護サービスの提供と、支援の充実をする為に家族との協力関係を構築する。その為にも26にある介護計画作成時に家族に出席してもらい具体的な支援サービスを共に考え、取り組みたいと考えています。	1 か月
2	26	家族参加での計画作成	家族が関われる計画作成	家族ができる限り参加し関わっていただくことで、利用者の現状把握とサービス計画内容の把握が可能になると考えています。把握をしていただく為に、家族と連絡を取り合い、協力関係を構築し、計画作成時に参加できるような日程調整に取り組みたいと考えています。	1 か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。
注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。