

# 自己評価票

- 自己評価は全部で100項目あります。
- これらの項目は事業所が地域密着型サービスとして目標とされる実践がなされているかを具体的に確認するものです。そして改善に向けた具体的な課題を事業所が見出し、改善への取り組みを行っていくための指針とします。
- 項目一つひとつを職員全員で点検していく過程が重要です。点検は、項目の最初から順番に行う必要はありません。点検しやすい項目(例えば、下記項目のⅡやⅢ等)から始めて下さい。
- 自己評価は、外部評価の資料となります。外部評価が事業所の実践を十分に反映したものになるよう、自己評価は事実に基づいて具体的に記入しましょう。
- 自己評価結果は、外部評価結果とともに公開されます。家族や地域の人々に事業所の日頃の実践や改善への取り組みを示し、信頼を高める機会として活かしましょう。

## 地域密着型サービスの自己評価項目構成

	項目数
I. 理念に基づく運営	<u>22</u>
1. 理念の共有	3
2. 地域との支えあい	3
3. 理念を実践するための制度の理解と活用	5
4. 理念を実践するための体制	7
5. 人材の育成と支援	4
II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援	<u>10</u>
1. 相談から利用に至るまでの関係づくりとその対応	4
2. 新たな関係づくりとこれまでの関係継続への支援	6
III. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント	<u>17</u>
1. 一人ひとりの把握	3
2. 本人がより良く暮らし続けるための介護計画の作成と見直し	3
3. 多機能性を活かした柔軟な支援	1
4. 本人がより良く暮らし続けるための地域資源との協働	10
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援	<u>38</u>
1. その人らしい暮らしの支援	30
2. その人らしい暮らしを支える生活環境づくり	8
V. サービスの成果に関する項目	<u>13</u>
	合計 <u>100</u>

## ○記入方法

### [取り組みの事実]

ケアサービスの提供状況や事業所の取り組み状況を具体的かつ客観的に記入します。(実施できているか、実施できていないかに問わらず事実を記入)

### [取り組んでいきたい項目]

今後、改善したり、さらに工夫を重ねたいと考えた項目に○をつけます。

### [取り組んでいきたい内容]

「取り組んでいきたい項目」で○をつけた項目について、改善目標や取り組み内容を記入します。また、既に改善に取り組んでいる内容・事実があれば、それを含めて記入します。

### [特に力を入れている点・アピールしたい点](アウトカム項目の後にある欄です)

日々の実践の中で、事業所として力を入れて取り組んでいる点やアピールしたい点を記入します。

## ○用語の説明

家族等 = 家族、家族に代わる本人をよく知る人、成年後見人などを含みます。

家 族 = 家族に限定しています。

運営者 = 事業所の経営・運営の実際の決定権を持つ、管理者より上位の役職者(経営者と同義)を指します。経営者が管理者をかねる場合は、その人を指します。

職員 = 管理者および常勤職員、非常勤職員、パート等事業所で実務につくすべての人を含みます。

チーム = 管理者・職員はもとより、家族等、かかりつけ医、包括支援センターの職員等、事業所以外のメンバーも含めて利用者を支えている関係者を含みます。

## ○評価シートの説明

評価調査票は、プロセス評価の項目(No.1からNo.87)とサービスの成果(アウトカム)の項目(No.88からNo.100)の2種類のシートに分かれています。記入する際は、2種類とも必ず記入するようご注意ください。

事業所名	グループホーム高橋クリニック第2
(ユニット名)	2階
所在地 (県・市町村名)	岐阜県岐阜市栄新町
記入者名 (管理者)	真鍋 理映
記入日	平成 20 年 7月 5 日

# 地域密着型サービス評価の自己評価票

( ■ 部分は外部評価との共通評価項目です )

取り組んでいきたい項目

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
<b>I. 理念に基づく運営</b>			
1. 理念と共有			
1	○地域密着型サービスとしての理念  地域の中でその人らしく暮らし続けることを支えていくサービスとして、事業所独自の理念をつくりあげている	「地域に密着した医療と介護を行う」事を目指し地域との関わりを常に念頭に於き住み慣れた場所と地域住民との信頼関係を構築した主治医の下で安心した暮らしを提供している。	
2	○理念の共有と日々の取り組み  管理者と職員は、理念を共有し、理念の実践に向けて日々取り組んでいる	職員は理念を常に念頭に入れ日々の業務に当たるように心掛けている。	
3	○家族や地域への理念の浸透  事業所は、利用者が地域の中で暮らし続けることを大切にした理念を、家族や地域の人々に理解してもらえるよう取り組んでいる	ご家族には入所時に出来るだけ分かりやすく事業所の理念を伝えるようにしている。今後は地域の方に対しても広く分かりやすく伝えていきたい。	○ 運営推進会議を通して広く地域の方に対して事業所の理念を伝えていけるように努めたい。
2. 地域との支えあい			
4	○隣近所とのつきあい  管理者や職員は、隣近所の人と気軽に声をかけ合ったり、気軽に立ち寄ってもらえるような日常的なつきあいができるよう努めている	母体のクリニックやデイサービスへ通ってみえるご近所の方も多く気軽な会話が出来ていると思う。	
5	○地域とのつきあい  事業所は孤立することなく地域の一員として、自治会、老人会、行事等、地域活動に参加し、地元の人々と交流することに努めている	毎年敬老会には地域の方の参加や多くのご家族の参加を呼びかけている。	

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
6 ○事業所の力を活かした地域貢献  利用者への支援を基盤に、事業所や職員の状況や力に応じて、地域の高齢者等の暮らしに役立つことがないか話し合い、取り組んでいる	老人会長さんを通してグループホームの内容を広めていただいたい。また随時介護相談などは受け付けている。	○	市役所の方と相談会を行いたいと考えている。
<b>3. 理念を実践するための制度の理解と活用</b>			
7 ○評価の意義の理解と活用  運営者、管理者、職員は、自己評価及び外部評価を実施する意義を理解し、評価を活かして具体的な改善に取り組んでいる	外部評価での結果を、ミーティングで報告し、今後の改善策を職員間で話し合っている。また、それを文書化し、いつでも目に留まる場所に置き、振り返る機会を持つようにしている。		
8 ○運営推進会議を活かした取り組み  運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	運営推進会議では、毎回、多方面の方々の意見・要望・助言を積極的に受けるようにしている。また、そうなるよう、雰囲気作りに努めるようにしている。会議内容は、後日職員に伝えるようにしている。		
9 ○市町村との連携  事業所は、市町村担当者と運営推進会議以外にも行き来する機会をつくり、市町村とともにサービスの質の向上に取り組んでいる	運営推進会議以外でも月に一度以上は市役所に行く機会があり担当者とも顔なじみが出来ているので、疑問点や問題点について相談にのってもらいサービスの向上に努めている。		
10 ○権利擁護に関する制度の理解と活用  管理者や職員は、地域福祉権利擁護事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、必要な人にはそれらを活用できるよう支援している	必要のある利用者に対して選択肢の一つとして話をしている。		
11 ○虐待の防止の徹底  管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内で虐待が見過ごされることがないよう注意を払い、防止に努めている	ミーティングなどの機会を利用し、職員に対し「高齢者虐待防止関連法」の理解を図り、施設内での虐待は、必ず起こさせないよう努めていきたい。		

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
<b>4. 理念を実践するための体制</b>			
12	○契約に関する説明と納得  契約を結んだり解約をする際は、利用者や家族等の不安、疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	入居時には、契約書にそって説明を行い相談に乗るようにしている。又その際に退居の事由となる事柄についても説明を行うようにしている。	
13	○運営に関する利用者意見の反映  利用者が意見、不満、苦情を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	月一回「自治会」を設け、利用者の方からの意見・要望を聞く機会をつくっている。毎回、全員の方からの言葉を頂くように努めている。	
14	○家族等への報告  事業所での利用者の暮らしぶりや健康状態、金銭管理、職員の異動等について、家族等に定期的及び個々にあわせた報告をしている	ご家族の面会時には、日頃の生活の様子をありのまま、お伝えするようにしている。又、毎月ホーム便りを発送し、なかなか面会に来れない家族のかたにも、情報をお伝えするようにしている。	
15	○運営に関する家族等意見の反映  家族等が意見、不満、苦情を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	玄関に意見箱を設置し、外部の方の意見・苦情・不満等、受け付けるようにしている。その内容を経営者や管理者を通し、職員にも伝え、改善に向けアドバイスを得ている。	
16	○運営に関する職員意見の反映  運営者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	必要に応じ、ミーティングを開催し、話し合いの場を提供するようにしている。	
17	○柔軟な対応に向けた勤務調整  利用者や家族の状況の変化、要望に柔軟な対応ができるよう、必要な時間帯に職員を確保するための話し合いや勤務の調整に努めている	常に必要に応じた職員数を確保するようにしている。状況の変化などで、さらに職員の人数が必要な時は、同法人内での職員の協力得ている。	
18	○職員の異動等による影響への配慮  運営者は、利用者が馴染みの管理者や職員による支援を受けられるように、異動や離職を必要最小限に抑える努力をし、代わる場合は、利用者へのダメージを防ぐ配慮をしている	利用者、ご家族との信頼関係を築く為に、馴染みの職員は重要であり、大切である。やむをえず離職となる場合は、きちんと引継ぎを行い、利用者の方の生活に支障のない様、努力している。	

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
<b>5. 人材の育成と支援</b>			
19	○職員を育てる取り組み  運営者は、管理者や職員を段階に応じて育成するための計画をたて、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	各職員の技術・知識の向上の為、研修の案内を配布し、仕事に支障のない範囲内での参加を積極的に勧めている。	
20	○同業者との交流を通じた向上  運営者は、管理者や職員が地域の同業者と交流する機会を持ち、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	包括センター、市町村の担当者との連携により、少しずつでも、同業者との交流・ネットワーク作りにも努めていきたい。	
21	○職員のストレス軽減に向けた取り組み  運営者は、管理者や職員のストレスを軽減するための工夫や環境づくりに取り組んでいる	いつでも、管理者には相談できる環境つくりを行なっている。また、職員のストレス・悩みを把握するよう努めている。	
22	○向上心を持って働き続けるための取り組み  運営者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、各自が向上心を持って働けるように努めている	経営者は毎日、現場をまわり、利用者及び職員の状態を把握するよう努めている。また、各職員が資格習得に向けた支援も積極的に行なっている。	
<b>II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b>			
1. 相談から利用に至るまでの関係づくりとその対応			
23	○初期に築く本人との信頼関係  相談から利用に至るまでに本人が困っていること、不安なこと、求めていること等を本人自身からよく聞く機会をつくり、受けとめる努力をしている	契約に基づきサービスの開始までの期間をもっとも重要な期間であると認識しており、本人の思い・不安など、じっくり聞く時間を設けている。	
24	○初期に築く家族との信頼関係  相談から利用に至るまでに家族等が困っていること、不安なこと、求めていること等をよく聞く機会をつくり、受けとめる努力をしている	上記と同様に、家族の方との話し合いも、重要視し、家族の求めている事を聞き出し、それに対する事業所で出来る事・出来ない事などしっかりと伝えるようにしている。	

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
25 ○初期対応の見極めと支援  相談を受けた時に、本人と家族が「その時」ま ず必要としている支援を見極め、他のサービ ス利用も含めた対応に努めている	グループホームへの入所が適切かどうかの見極めを行 い他のサービスが適切と思われる場合はそのサービス の紹介をしている。		
26 ○馴染みながらのサービス利用  本人が安心し、納得した上でサービスを利用 するために、サービスをいきなり開始するので はなく、職員や他の利用者、場の雰囲気に 徐々に馴染めるよう家族等と相談しながら工 夫している	家族の方からの情報を大切にし、馴染みの物など持つ てきてもらい、本人に無理のないよう少しづつサービ スを開始するよう心掛けている。		
<b>2. 新たな関係づくりとこれまでの関係継続への支援</b>			
27 ○本人と共に過ごし支えあう関係  職員は、本人を介護される一方の立場におか ず、一緒に過ごしながら喜怒哀楽を共にし、本 人から学んだり、支えあう関係を築いている	職員は、利用者は人生の大先輩であるという意識の下 常に教えて頂く、学ばせて頂いてる気持ちで、日々の 時間を接するようにしている。		
28 ○本人を共に支えあう家族との関係  職員は、家族を支援される一方の立場におか ず、喜怒哀楽を共にし、一緒に本人を支えて いく関係を築いている	本人の日頃の生活の様子を密に伝え、また家族の方か らも情報を得る事により、共に本人を支えていく想 いを共有出来るよう努めている。		
29 ○本人と家族のよりよい関係に向けた支援  これまでの本人と家族との関係の理解に努 め、より良い関係が築いていくように支援し ている	面会の機会を多く持って頂けるよう奨励して、家族と の繋がりを大切にもらっている。また、なかなか 面会に来れない家族に対しては、毎月一回のホーム便 り、季節毎の葉書きの発送により繋がりをもっても らっている。		
30 ○馴染みの人や場との関係継続の支援  本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や 場所との関係が途切れないよう、支援に努め ている	本人がこれまで培ってきた人間関係が維持・継続出来 るよう支援している。ただし、家族の方の同意は必ず 得るようにしている。		
31 ○利用者同士の関係の支援  利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤 立せずに利用者同士が関わり合い、支え合え るように努めている	お茶の時間や食事など、職員も共に過ごすようにし、 利用者間の関係を把握し、また、職員間での情報も共 有し合い、利用者同士の関係が円滑に図れるよう努め ている。		

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
32 ○関係を断ち切らない取り組み  サービス利用(契約)が終了しても、継続的な関わりを必要とする利用者や家族には、関係を断ち切らないつきあいを大切にしている	退去後も、相談を受け付け、必要であれば、同法人内の施設、また他施設へのサービスの紹介を行なっている。		

### III. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント

#### 1. 一人ひとりの把握

33	○思いや意向の把握  一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	日々時間の許す限り、利用者の方に寄り添うよう努め、何気ない会話・言葉の中から、その方の思いを汲みとるようにしている。意思疎通が困難な方に対しても、その方の行動・表情など出来るだけ観察するよう努めている。	○	観察した内容は個人記録にしっかりと記載している。
34	○これまでの暮らしの把握  一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	プライバシーへの配慮を常に年頭におき、これまでの暮らしの把握を行なっている。		
35	○暮らしの現状の把握  一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状を総合的に把握するように努めている	家族の方からの情報を鵜呑みにせず、その方の暮らし方・過ごし方を観察するようにしている。		

#### 2. 本人がより良く暮らし続けるための介護計画の作成と見直し

36	○チームでつくる利用者本位の介護計画  本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイディアを反映した介護計画を作成している	利用者の視点にたった介護計画となるよう、本人はもとより家族・職員との話し合いを大切にし、反映し、作成するように努めている。	○	立てたケアプランにサインを頂くのではこちらの一方的になってしまうのでケアプランの原案を提案して同意を受けて実施したい。
37	○現状に即した介護計画の見直し  介護計画の期間に応じて見直しを行うとともに、見直し以前に対応できない変化が生じた場合は、本人、家族、必要な関係者と話し合い、現状に即した新たな計画を作成している	様々な状況変化により、介護計画とのズレが生じた場合は、臨機応変に見直しを行ない、実情に添った計画書を作成するようにしている。		

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
38 ○個別の記録と実践への反映  日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	介護記録に日々の暮らしの様子・本人の言動など、記入するようにしてあり、またそれを介護計画に活用するようしている。		
<b>3. 多機能性を活かした柔軟な支援</b>			
39 ○事業所の多機能性を活かした支援  本人や家族の状況、その時々の要望に応じて、事業所の多機能性を活かした柔軟な支援をしている	母体がクリニックであるという特性を活かし、24時間体制の診療を、本人はもとより、希望があれば、家族の方にも行なっている。	○	PT(医学療法士)による機能訓練、歯科衛生士による口腔ケア指導、を行っている。また利用者の状態に応じてトロミの硬さやきざみの大きさにも応用している。
40 ○地域資源との協働  本人の意向や必要性に応じて、民生委員やボランティア、警察、消防、文化・教育機関等と協力しながら支援している	本人の意向・必要性の把握が難しく、地域資源の活用には至っていない。	○	地域密着のサービスの拠点として今後は取組んでいきたい。
41 ○他のサービスの活用支援  本人の意向や必要性に応じて、地域の他のケアマネジャー やサービス事業者と話し合い、他のサービスを利用するための支援をしている	入居相談や退去時に、本人や家族の生活が安定するようそれぞれの意向を確認し、他事業者への紹介・情報提供を行なっている。		
42 ○地域包括支援センターとの協働  本人の意向や必要性に応じて、権利擁護や総合的かつ長期的なケアマネジメント等について、地域包括支援センターと協働している	運営推進会議には地域包括支援センターの職員に毎回参加して頂き協力関係を築いている。		
43 ○かかりつけ医の受診支援  本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	利用者全員が、経営者であるクリニックの院長を主治医としており、しっかり連携をとっているため本人、家族には安心してもらっている。		

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
44 ○認知症の専門医等の受診支援  専門医等認知症に詳しい医師と関係を築きながら、職員が相談したり、利用者が認知症に関する診断や治療を受けられるよう支援している	一般的な質問・相談等は、主治医である院長が行なっている。しかし、月2回精神科医の往診も行い、院長が必要と見なすか、家族からの要望があれば、診察を受けてもらっている。		
45 ○看護職との協働  利用者をよく知る看護職員あるいは地域の看護職と気軽に相談しながら、日常の健康管理や医療活用の支援をしている	常勤の看護職員が配属されており、日常の健康管理・状態把握が行なわれている。		
46 ○早期退院に向けた医療機関との協働  利用者が入院した時に安心して過ごせるよう、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて連携している	入院された場合、早期退院に向けた話し合いを医療期間や家族と行ない、退院後の受け入れ体制を整えている。病状についての情報交換は主治医である院長と担当医師との間で行なわれている。		
47 ○重度化や終末期に向けた方針の共有  重度化した場合や終末期のあり方について、できるだけ早い段階から本人や家族等ならびにかかりつけ医等と繰り返し話し合い、全員で方針を共有している	入居契約の際、主治医である院長を中心に、本人・家族の意向をしっかりと伺うようにしており、その方針を決めている。	○	家人に伝えた事をしつかり記載していきたい。
48 ○重度化や終末期に向けたチームでの支援  重度や終末期の利用者が日々をより良く暮らせるために、事業所の「できること・できないこと」を見極め、かかりつけ医とともにチームとしての支援に取り組んでいる。あるいは、今後の変化に備えて検討や準備を行っている	お聞きしていた意向に合わせ、グループホーム内でのターミナルケアを行なっている。		
49 ○住み替え時の協働によるダメージの防止  本人が自宅やグループホームから別の居所へ移り住む際、家族及び本人に関わるケア関係者間で十分な話し合いや情報交換を行い、住み替えによるダメージを防ぐことに努めている	新しい住まいにおいてのダメージを防ぐ事が出来るよう、これまでの生活状況・支援内容・注意点など情報を出来るだけ、詳しく提供するようにしている。		

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)	
<b>IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援</b>				
1. その人らしい暮らしの支援				
(1)一人ひとりの尊重				
50	○プライバシーの確保の徹底  一人ひとりの誇りやプライバシーを損ねるような言葉かけや対応、記録等の個人情報の取り扱いをしていない	利用者一人一人の尊厳を大切にされるよう心掛けている。また、個人情報保護法を職員全員が理解し、守られていくよう努めている。		
51	○利用者の希望の表出や自己決定の支援  本人が思いや希望を表せるように働きかけたり、わかる力に合わせた説明を行い、自分で決めたり納得しながら暮らせるように支援をしている	思いや希望をなかなか言えない方が、ほとんどであり、それを汲みするには、日頃の利用者の様子を観察する事が大事であると思われる。		
52	○日々のその人らしい暮らし  職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	その日の職員数や予定などにより、利用者一人一人の希望に添った生活の実現は難しい点がある。	○	利用者の個別性、希望を把握し安全安心を確保した上で一人一人の希望にそった生活の支援を援助したい。
(2)その人らしい暮らしを続けるための基本的な生活の支援				
53	○身だしなみやおしゃれの支援  その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援し、理容・美容は本人の望む店に行けるように努めている	基本的にその日着るものは利用者に決めてもらうようにしている。理美容に関しては、家族が馴染みの店に連れていく方もあるが、月3回訪問の理美容師を利用されている方が多い。		
54	○食事を楽しむことのできる支援  食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている	専属の栄養士がたてる栄養バランスのとれたメニューを指定の惣菜店にて作ってもらっている。月に1回程度はレクリエーションの一環として手作りおやつづくりを行なっている。食器の片付けは利用者の方と一緒に毎日行なっている。	○	利用者の好みを聞き献立に反させている。又季節を感じ取れるメニューの提供に努めている。
55	○本人の嗜好の支援  本人が望むお酒、飲み物、おやつ、たばこ等、好みのものを一人ひとりの状況に合わせて日常的に楽しめるよう支援している	グループホームにおける安全性を重視し、嗜好品はある程度、規制させてもらっている。		

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
56 ○気持よい排泄の支援  排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして気持ちよく排泄できるよう支援している	個々の排泄パターンを職員間で把握し、トイレ誘導を行なうようにしている。必要以上の紙パンツ・オムツの使用は極力行なわないようにしている。		
57 ○入浴を楽しむことができる支援  曜日や時間帯を職員の都合で決めてしまわずに、一人ひとりの希望やタイミングに合わせて、入浴を楽しめるように支援している	時間帯は、利用者の安全を考え、日中としている。基本的に、入浴される日は職員側で決めさせてもらっているが、希望のある方に対しても出来るだけ対応出来る様努めている。		
58 ○安眠や休息の支援  一人ひとりの生活習慣やその時々の状況に応じて、安心して気持ちよく休息したり眠れるよう支援している	利用者一人一人の生活リズムを観察し、快適な安眠を支援するようにしている。安眠がなかなか確保出来ない方に対しては、主治医・家族と相談のうえ、薬剤を使用する場合もある。		
<b>(3)その人らしい暮らしを続けるための社会的な生活の支援</b>			
59 ○役割、楽しみごと、気晴らしの支援  張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、楽しみごと、気晴らしの支援をしている	家事のお手伝い、お習字・塗り絵など得意な方に部屋飾りを作ってもらったりし、個々の方の得意分野でその方の力を発揮してもらっている。		
60 ○お金の所持や使うことの支援  職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	一部の方は、お財布を持ち、少額の金銭管理（千円単位程度）を行い、通信・理美容時などに使っている。家族と相談・了解を得て、今後も支援は続けていきたい。		
61 ○日常的な外出支援  事業所の中だけで過ごさずに、一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援している	利用者の安全性を第一と考え、外出は基本的に家族の付き添いで行う事としている。同法人内のディサービスの利用は、本人の希望に合わせ、定期的に行っていく。	○	入所前に本人、ご家族に知らせている。
62 ○普段行けない場所への外出支援  一人ひとりが行ってみたい普段は行けないとこに、個別あるいは他の利用者や家族とともに出かけられる機会をつくり、支援している	家族の方には、外出・外泊等、ご希望があれば、主治医確認の上、その機会を得るよう支援を行っている。		

項目		取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
63	○電話や手紙の支援  家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	毎年の恒例行事として、年賀状と書中見舞いを自分で書ける方には自筆で、書けない方は職員が代筆にて、家族の方に発送している。玄関入り口に公衆電話が設置しており、利用者は自由に利用している。		
64	○家族や馴染みの人の訪問支援  家族、知人、友人等、本人の馴染みの人たちが、いつでも気軽に訪問でき、居心地よく過ごせるよう工夫している	家族の方やお知り合いの方など、いつでも気軽にお越し頂けるよう心掛けている。また、面会時間は特に規制せず、いつでも来て頂けるようにしている。		
(4) 安心と安全を支える支援				
65	○身体拘束をしないケアの実践  運営者及び全ての職員が「介護保険法指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、身体拘束をしないケアに取り組んでいる	身体拘束における講習会に参加し、その内容を各職員に伝え、情報を共有し、正しい知識・理解が持てるようしている。		
66	○鍵をかけないケアの実践  運営者及び全ての職員が、居室や日中玄関に鍵をかけることの弊害を理解しており、鍵をかけないケアに取り組んでいる	利用者の安全が第一と考え、やはり玄関の鍵はかける事としている。		
67	○利用者の安全確認  職員は本人のプライバシーに配慮しながら、昼夜通して利用者の所在や様子を把握し、安全に配慮している	日中は、さりげなく利用者の方の側に寄り添いながら、様子状態観察を行っている。夜間は、およそ2時間毎に各居室を見回りをしている。夜間問題行動のある方に対しては、個別に対応を行っている。		
68	○注意の必要な物品の保管・管理  注意の必要な物品を一律になくすのではなく、一人ひとりの状態に応じて、危険を防ぐ取り組みをしている	職員間での話し合いの上、注意が必要な物品に関しては、目の届かない場所に置く事としている。使用時は職員と一緒に使うようにしている。		
69	○事故防止のための取り組み  転倒、窒息、誤薬、行方不明、火災等を防ぐための知識を学び、一人ひとりの状態に応じた事故防止に取り組んでいる	ヒヤリハット・事故報告書は、その都度関わった職員が記録し、経営者・管理者へ報告を行っている。また、それについてのアドバイスも受けている。		

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
70 ○急変や事故発生時の備え  利用者の急変や事故発生時に備え、全ての職員が応急手当や初期対応の訓練を定期的に行っている	利用者の急変・事故の時は、速やかに院長に連絡を入れる事としている。院長到着までの応急処置の指示ももらうようにしている。夜間、常勤看護師が週の半分以上は当直しており、対応している。		
71 ○災害対策  火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を身につけ、日ごろより地域の人々の協力を得られるよう働きかけている	年に一回は消防署の協力のもと、避難訓練・消火器の使用法・緊急連絡法などの指導を全職員が受けている。	○	災害時に備え、地域住民・警察署・消防署などとの連携を密にしていきたい。
72 ○リスク対応に関する家族等との話し合い  一人ひとりに起こり得るリスクについて家族等に説明し、抑圧感のない暮らしを大切にした対応策を話し合っている	起こりうるリスクについては、経営者であり主治医でもある院長より、事ある毎に家族の方にお話しされており、職員も認識している。		
<b>(5)その人らしい暮らしを続けるための健康面の支援</b>			
73 ○体調変化の早期発見と対応  一人ひとりの体調の変化や異変の発見に努め、気付いた際には速やかに情報を共有し、対応に結び付けている	1日4回定期の時間にバイタルチェック（体温・血圧・脈拍等）を行っている。日頃の利用者の状態観察に努め、異常時は速やかに院長に報告し、指示をもらうようにしている。		
74 ○服薬支援  職員は、一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	全職員が利用者の方が服薬されている薬の内容を把握出来るよう、「薬の説明書き」をつくり、いつでも確認出来るようにしている。服薬時は、確実に飲み込みをされるまで、見守るようにしている。		
75 ○便秘の予防と対応  職員は、便秘の原因や及ぼす影響を理解し、予防と対応のための飲食物の工夫や身体を動かす働きかけ等に取り組んでいる	利用者の方が、日中出来るだけ活動的に過ごすようにして頂いたり、食事の内容にも配慮し自然排便を促すようにしている。3日以上排便のない方からは、主治医の指示の下、坐薬や浣腸を使用している。また、慢性の方に対しては、定期で下剤を使用しコントロールを行っている。		
76 ○口腔内の清潔保持  口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や力に応じた支援をしている	朝起床時・就寝前には歯磨きを行い、毎食後はうがいを習慣としてもっている。また、月1回程度のペースで、同法人内の歯科衛生士による口腔ケアを受けている。		

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
77 ○栄養摂取や水分確保の支援  食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	食事量・水分摂取量については、個別に記録をとり、職員全員が把握出来るようにしている。個々の好みに合わせ主食（ご飯0rお粥）を選択してもらい、副食の形態（一口大・きざみ食）も工夫している。	○	きざみ食をが必要な方には提供ししっかり個別ケアで行っている。
78 ○感染症予防  感染症に対する予防や対応の取り決めがあり、実行している（インフルエンザ、疥癬、肝炎、MRSA、ノロウイルス等）	施設内において起こりえる感染症の知識・情報を講習会などに積極的に参加し、職員全員で共有し、予防・対策に努めている。インフルエンザに関しては毎年職員戸ともに全利用者の方に予防接種をうけてもらっている。		
79 ○食材の管理  食中毒の予防のために、生活の場としての台所、調理用具等の衛生管理を行い、新鮮で安全な食材の使用と管理に努めている	使用する度、調理器具・台所の水周りの清潔に努めている。また、夜勤者が、定期的に冷蔵庫の点検・清掃を行うようにしている。		
2. その人らしい暮らしを支える生活環境づくり			
(1)居心地のよい環境づくり			
80 ○安心して出入りできる玄関まわりの工夫  利用者や家族、近隣の人等にとって親しみやすく、安心して出入りができるように、玄関や建物周囲の工夫をしている	明るく、清潔感が感じられる玄関となるよう、花や観葉植物を飾ったり、利用者の方の笑顔の写真（家族了解のもと）が掲げてあつたりしている。玄関先には花壇があり、季節毎の花が植えてある。		
81 ○居心地のよい共用空間づくり  共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）は、利用者にとって不快な音や光がないように配慮し、生活感や季節感を探り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	共有の空間は、常に清潔に努めるようにしている。フロアの飾りつけについては、利用者の方に作品を作ってもらい、相談しながら行うようにしている。季節感を持ってもらう事を大切にしている。	○	過ごしやすい温度になっているか、光が入ってきているか、常に考え快適な環境の提供を行っている。
82 ○共用空間における一人ひとりの居場所づくり  共用空間の中には、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思に過ごせるような居場所の工夫をしている	フロアの椅子の位置を時間・活動内容に合わせて変え、気の合った利用者同士がくつろぐ事が出来るように配慮している。		

項目	取り組みの事実 (実施している内容・実施していない内容)	(○印)	取り組んでいきたい内容 (すでに取り組んでいることも含む)
83 ○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	入居時に本人・家族の方と相談のうえ、今まで使っていた馴染みのものを、可能なかぎり持って来てもらうように話している。		
84 ○換気・空調の配慮 気になるにおいや空気のよどみがないよう換気に努め、温度調節は、外気温と大きな差がないよう配慮し、利用者の状況に応じてこまめに行っている	天気の良い午前中は、各居室の窓を開け、換気を行うようにしている。温度計を目安にして、温度調節を行っているが、利用者の方の状態を観察しつつ適宜行なうようにしている。		
<b>(2)本人の力の発揮と安全を支える環境づくり</b>			
85 ○身体機能を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの身体機能を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	設立されてまだ、新しい事もあり、建物内は最新の設備が施されている。さらに安全確保に十分気をつけていきたい。		
86 ○わかる力を活かした環境づくり 一人ひとりのわかる力を活かして、混乱や失敗を防ぎ、自立して暮らせるように工夫している	トイレ・浴室など、イラスト入りの張り紙をし、どなたが見ても分かるよう工夫している。		
87 ○建物の外周りや空間の活用 建物の外周りやベランダを利用者が楽しんだり、活動できるように活かしている	屋根つきの玄関テラスを利用して、気候の良い時は、テーブル・椅子を出し、お茶タイムを過ごしたり、レクリエーションを行ったりし活用している。		

## V. サービスの成果に関する項目

項目		最も近い選択肢の左欄に○をつけてください。
88	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる	①ほぼ全ての利用者の
		<input type="radio"/> ②利用者の2/3くらいの
		③利用者の1/3くらいの
		④ほとんど掴んでいない
89	利用者と職員が、一緒にやつたりと過ごす場面がある	①毎日ある
		②数日に1回程度ある
		③たまにある
		④ほとんどない
90	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている	①ほぼ全ての利用者が
		<input type="radio"/> ②利用者の2/3くらいが
		③利用者の1/3くらいが
		④ほとんどいない
91	利用者は、職員が支援することで生き生きした表情や姿がみられている	①ほぼ全ての利用者が
		<input type="radio"/> ②利用者の2/3くらいが
		③利用者の1/3くらいが
		④ほとんどいない
92	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている	①ほぼ全ての利用者が
		②利用者の2/3くらいが
		③利用者の1/3くらいが
		<input type="radio"/> ④ほとんどいない
93	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている	<input type="radio"/> ①ほぼ全ての利用者が
		②利用者の2/3くらいが
		③利用者の1/3くらいが
		④ほとんどいない
94	利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている	①ほぼ全ての利用者が
		<input type="radio"/> ②利用者の2/3くらいが
		③利用者の1/3くらいが
		④ほとんどいない
95	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている	①ほぼ全ての家族と
		②家族の2/3くらいと
		<input type="radio"/> ③家族の1/3くらいと
		④ほとんどできていない

項目		最も近い選択肢の左欄に○をつけてください。
96	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている	①ほぼ毎日のように
		②数日に1回程度
		<input checked="" type="radio"/> ③たまに
		④ほとんどない
97	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている	①大いに増えている
		<input checked="" type="radio"/> ②少しずつ増えている
		③あまり増えていない
		④全くいない
98	職員は、活き活きと働けている	<input checked="" type="radio"/> ①ほぼ全ての職員が
		②職員の2/3くらいが
		③職員の1/3くらいが
		④ほとんどない
99	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	①ほぼ全ての利用者が
		<input checked="" type="radio"/> ②利用者の2/3くらいが
		③利用者の1/3くらいが
		④ほとんどない
100	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	①ほぼ全ての家族等が
		②家族等の2/3くらいが
		<input checked="" type="radio"/> ③家族等の1/3くらいが
		④ほとんどできていない

【特に力を入れている点・アピールしたい点】

(この欄は、日々の実践の中で、事業所として力を入れて取り組んでいる点やアピールしたい点を記入してください。)

個々の残存機能の活用や理学療法士の指導の下、歩行訓練等の機能訓練に積極的に取組んでいる。運営主体が医療法人である事で医療面が充実しており、利用者一人一人の状態把握がなされている。常時医師や看護師との連携が密に取られており、日々のケア及び週末期を安心して過ごして頂ける。